

# Ideas prácticas para crear agentes con Microsoft Copilot Studio



## Cómo escalar el valor de Copilot en la empresa

Cómo las organizaciones están utilizando agentes de IA para automatizar tareas, mejorar el acceso a la información y ganar productividad real con Copilot.

Guía práctica orientada a negocio. Sin demos. Sin teoría innecesaria.

## Copilot solo es el principio

Muchas organizaciones han empezado a utilizar Microsoft Copilot como asistente para tareas individuales: redactar documentos, resumir reuniones o analizar datos.

Pero el verdadero salto de productividad aparece cuando Copilot se amplía mediante Copilot Studio y agentes personalizados.

Los agentes permiten pasar de "ayuda puntual" a automatización real y escalable dentro de la organización.

Este documento recoge ideas prácticas de agentes, basadas en escenarios reales de empresa, para ayudarte a visualizar cómo Copilot puede aportar valor más allá del uso básico.

## ¿Qué es un agente en Copilot Studio?

De asistente personal a agente empresarial

Un agente creado con Copilot Studio es una extensión inteligente capaz de:

- Responder preguntas basadas en información corporativa
- Guiar procesos internos de forma conversacional
- Automatizar tareas repetitivas
- Integrarse con herramientas y datos existentes



A diferencia de un simple chatbot, un agente está alineado con los procesos y el conocimiento de la empresa.

La clave no está en "tener IA", sino en aplicarla a fricciones reales del día a día.

# Agentes para productividad interna



## Agente interno de preguntas frecuentes (FAQ)

### Problema habitual

Los empleados pierden tiempo buscando información en correos, documentos o intranet.

### Qué hace el agente

- Responde preguntas frecuentes sobre políticas, procesos o herramientas
- Centraliza el conocimiento disperso
- Reduce interrupciones a otros equipos

### Impacto

- Ahorro de tiempo
- Menos dependencia de personas concretas
- Acceso rápido a información fiable



## Agente de soporte IT de primer nivel

### Problema habitual

El equipo de IT recibe muchas solicitudes repetitivas.

### Qué hace el agente

- Atiende incidencias comunes
- Guía pasos básicos (accesos, herramientas, procedimientos)
- Filtra y clasifica solicitudes antes de escalar

### Impacto

- Reducción de tickets
- Mejora del tiempo de respuesta
- IT dedicado a tareas de mayor valor

# Agentes para RRHH y operaciones



## Agente de onboarding de empleados

### Problema habitual

El onboarding consume tiempo y no siempre es homogéneo.

### Qué hace el agente

- Acompaña al nuevo empleado paso a paso
- Responde dudas frecuentes
- Ofrece enlaces y recursos clave

### Impacto

- Incorporaciones más rápidas
- Experiencia de empleado más fluida
- Menos carga para RRHH



## Agente de procesos internos

### Problema habitual

Los procesos internos no siempre están claros ni documentados.

### Qué hace el agente

- Explica cómo realizar un proceso concreto
- Indica responsables y pasos
- Reduce errores y consultas

### Impacto

- Mayor autonomía de los equipos
- Procesos más consistentes
- Menos dependencia del conocimiento tácito

## Agentes por área de negocio



## Agente de soporte comercial

### Problema habitual

La información clave está repartida entre documentos, CRM y personas.

### Qué hace el agente

- Responde dudas sobre portfolio, servicios o propuestas tipo
- Ayuda a preparar reuniones o respuestas comerciales
- Facilita acceso rápido a información actualizada

### Impacto

- Equipos comerciales más ágiles
- Mensajes más coherentes
- Menos tiempo buscando información



## Agente de análisis y reporting

### Problema habitual

Analizar datos lleva tiempo y no siempre es accesible para todos.

### Qué hace el agente

- Ayuda a interpretar informes
- Responde preguntas sobre datos
- Genera resúmenes comprensibles

### Impacto

- Mejores decisiones
- Acceso a datos sin fricción
- Menor dependencia de perfiles técnicos

# Cómo empezar bien

## Empieza por el caso de uso, no por la tecnología

Las organizaciones que obtienen valor con agentes suelen seguir este enfoque:

1. Identificar tareas repetitivas o cuellos de botella
2. Priorizar casos de uso con impacto claro
3. Definir qué información debe usar el agente
4. Acompañar a los usuarios en su adopción

No se trata de crear muchos agentes, sino **los adecuados**.



---

## El siguiente paso

### ¿Encajan estos agentes en tu organización?

Cada empresa es diferente: tamaño, sector, cultura, madurez digital. Por eso, antes de avanzar, es clave analizar el contexto real.

Ofrecemos una sesión breve con especialistas en Copilot para:

- Analizar tu escenario actual
- Identificar casos de uso viables
- Valorar licencias y enfoque de adopción

[Solicita una reunión con un experto en Copilot](#)